



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.ทองหล่อ

โทร ๐๒- ๓๘๑-๘๘๕๓

ที่ ๐๐๑๕.(บก.น.๕)๓/

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบของกลาง ประจำเดือน ธ.ค.๖๗

เรียน ผกก.สน.ทองหล่อ (ผ่าน รอง ผกก.(สอบสวน) หน.งานสอบสวน สน.ทองหล่อ)

ตามระเบียบ ตร.ว่าด้วยการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๘ กำหนดให้ผู้มีหน้าที่เก็บรักษาของกลาง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีหน้าที่ดำเนินการจัดทำบัญชีของกลางที่เก็บรักษาไว้ตามประเภทของกลาง ตรวจสอบสภาพของกลางและบันทึกผลรายงานการตรวจสอบให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบ ทุกระยะ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

งานธุรการคดี สน.ทองหล่อ ขอรายงานผลการตรวจสอบของกลางประจำเดือน ธ.ค.๖๗ ดังนี้

ลำดับ	ฐานความผิด/เลขคดี	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	พกพาอาวุธปืนฯ, ยิงปืนในที่สาธารณะ โดยไม่มเหตุอันควร คดีอาญาที่ ๑๕๙๔/๖๗	๑.อาวุธปืน ยี่ห้อ ซิกซาวเออร์ จำนวน ๑ กระบอก - รอคำพิพากษาของศาล	พ.ต.ท.สิทธิชัย จุมพรม พงส.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท.

(ทัฬหีเทพ คังคะสุวรรณโน)

สว.(สอบสวน)(หัวหน้าห้องคดี) สน.ทองหล่อ

ทราบ

.....
.....

พ.ต.อ.

(พันชา อมราพิทักษ์)

ผกก.สน.ทองหล่อ

๖ ม.ค.๖๘



คำสั่งสถานีตำรวจนครบาลทองหล่อ

ที่ ๒๙๔/๒๕๖๗

เรื่อง การมอบหมายผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับของกลางในคดีอาญา

.....

ตามประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๕ ของกลางและของส่วนตัวผู้ต้องหา บทที่ ๑ ของกลางนั้น เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายอันจะเกิดกับของกลาง และเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติ จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บรักษาเงินของกลางในคดีอาญา และกำหนดตัวผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๑.ของกลางในคดีอาญา หมายถึง สิ่งของที่เกี่ยวข้องกับคดี เช่น สิ่งของที่บุคคลมีไว้เป็นความผิด หรือสิ่งของที่ใช้เป็นหลักฐานในการพิสูจน์ความผิด ที่ผู้จับกุมส่งมอบให้กับพนักงานสอบสวนและของกลางที่ พนักงานสอบสวนตรวจยึดไว้ในคดี ให้พนักงานสอบสวนผู้รับมอบของกลางดังกล่าว นำส่งมอบให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบเก็บรักษาของกลางภายใน ๓ วัน พร้อมลงลายมือชื่อ การรับ - การส่ง ไว้เป็นหลักฐานและให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบนำของกลางไปเก็บรักษาไว้อย่างเป็นระบบ โดยปิดป้ายแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับคดีให้เรียบร้อย แล้ว เสนอให้หัวหน้างานสอบสวนตรวจพิจารณาสั่งการทุกวันจันทร์ และเสนอผู้กำกับการตรวจทุก ๓๐ วัน

๒.ให้พนักงานสอบสวนที่เก็บของกลางในคดี นำส่งของกลางให้กับเจ้าหน้าที่ให้เรียบร้อย โดยให้ผู้ มีหน้าที่รับผิดชอบเก็บเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยมอบหมายให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

๒.๑ พันตำรวจโท ทศพร เทพ คังคะสุวรรณโน เป็นหัวหน้า

สารวัตร (สอบสวน)(หัวหน้าห้องคดี) สถานีตำรวจนครบาลทองหล่อ

๒.๑ ร้อยตำรวจตรี วิรัตน์ คำรวัช เป็นเจ้าหน้าที่

รองสารวัตร (สอบสวน) สถานีตำรวจนครบาลทองหล่อ

ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้อย่างเคร่งครัด อย่าให้เกิด ข้อบกพร่องโดยเด็ดขาด

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจเอก

(พันชา อมราพิทักษ์)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลทองหล่อ

รายงานผลการจัดเก็บทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจนครบาลทองหล่อ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายการ	การดำเนินการ	รูปถ่าย
การจัดเก็บของกลาง	๑.กำหนดแนวทางการเก็บรักษาของกลางในคดีอาญา-จราจร ของ สน.ทองหล่อ ๒.คำสั่ง สน.ทองหล่อ ที่ ๒๙๔/๒๕๖๗ ลง ๑๔ ต.ค.๖๗ เรื่อง การมอบหมายผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับของกลางในคดีอาญา ๓.ประชุมกำชับ เผยแพร่แนวทางการเก็บรักษาของกลาง และจำหน่ายของกลาง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ให้เข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติ และตามระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔.จัดหาสถานที่เก็บรักษาของกลางให้เป็นสัดส่วน มั่นคง และปลอดภัย เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้บุคคลผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าถึงเพื่อสับเปลี่ยนชนิด หรือปริมาณของกลาง ๕.เจ้าหน้าที่เก็บรักษาของกลาง รายงานผลให้หัวหน้าสถานีตำรวจทราบ ทุกเดือน ๖.ผู้บังคับบัญชา กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลของกลางเข้าระบบให้ครบถ้วน และทำการตรวจสอบ และสุ่มตรวจสอบการลงระบบข้อมูลของกลาง ว่าครบถ้วน ถูกต้องหรือไม่ เพื่อเป็นการป้องกัน การเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดี และทรัพย์สิน	 ร.ต.ต.วิรัตน์ คำรวัช รอง สว.(ป.) สน.ทองหล่อ เจ้าหน้าที่เก็บรักษาของกลาง ทำการตรวจสอบ ของกลาง เดือน ธ.ค.๖๗ ดังนี้ ๑.ได้เก็บรักษาอาวุธปืน ยี่ห่อ ซิกซาวเออร์ จำนวน ๑ กระบอก ไว้ในห้องเก็บรักษาของกลาง เพื่อ - รอคำพิพากษาของศาลทรัพย์สิน ตามคำสั่ง พนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคดีอาญา กรุงเทพใต้

